

Enero - marzo



Agenda de la reunión

- 1.1 Presentación de logro de metas programas y proyectos AÑO ANTERIOR**
- 1.2 Ejercicio presupuestal y cierre del AÑO ANTERIOR**
- 1.3 Presentación de estados financieros al 31/dic AÑO ANTERIOR**
- 1.4 Avance de metas programa de trabajo y actividades al MES INMEDIATO ANTERIOR**
- 1.5 Presentación de uso del presupuesto ACUMULADO EN EL AÑO**
- 1.5 Presentación de estados financieros MES INMEDIATO ANTERIOR**
- + Asuntos a tratar de operatividad, procuración de fondos, legales, etc.**
- + Seguimiento de acuerdos**

Miembro de:



Guía de reuniones

Abril - junio



Agenda de la reunión

1.1 Avances de metas, desarrollo de actividades y en proceso al MES INMEDIATO ANTERIOR

1.2 Presentación de uso del presupuesto ACUMULADO EN EL AÑO

1.3 Presentación de estados financieros al MES INMEDIATO ANTERIOR

1.4 Impacto programa observado en usuarios / beneficiarios (CADA DOS AÑOS, CUALQUIER REUNIÓN)

+ Asuntos a tratar de operatividad, procuración de fondos, legales, etc.

+ Seguimiento de acuerdos

Miembro de:



Guía de reuniones

Julio - Septiembre



Agenda de la reunión

- 1.1 Avances de actividades al MES INMEDIATO ANTERIOR**
- 1.2 Presentación de uso del presupuesto ACUMULADO EN EL AÑO**
- 1.3 Presentación de estados financieros al MES INMEDIATO ANTERIOR**
- 1.4 Presentación de informe de auditoría de estados financieros AÑO ANTERIOR**
- 1.5 Presentación de propuesta de plan anual trabajo y del presupuesto correspondiente AÑO SIGUIENTE**
- + Asuntos a tratar de operatividad, procuración de fondos, legales, etc.**
- + Seguimiento de acuerdos**

Miembro de:



Guía de reuniones

Octubre - diciembre



Agenda de la reunión

- 1.1 Avance en metas al MES INMEDIATO ANTERIOR**
- 1.2 Presentación de uso del presupuesto ACUMULADO EN EL AÑO**
- 1.3 Programa (plan) de trabajo y metas para AÑO SIGUIENTE (aprobación)**
- 1.4 Presupuesto para AÑO SIGUIENTE (aprobación)**

- + Asuntos a tratar de operatividad, procuración de fondos, legales, etc.**

- + Seguimiento de acuerdos**

Miembro de:



Guía de reuniones